

บทที่ ๓

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ มีลำดับขั้นตอนการวิจัยดังต่อไปนี้

- ๓.๑ ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
- ๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- ๓.๓ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ๓.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๓.๑.๑ ประชากร

ประชากรในการวิจัยครั้งนี้เป็นผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๒๕ โรงเรียน ได้ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑) ผู้บริหาร (ผู้จัดการ, ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ) | จำนวน ๗๐ รูป/คน |
| ๒) ครู และบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน ๓๐๐ รูป/คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน ๓๗๐ รูป/คน |

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	จำนวนบุคลากร		รวม
			ผู้บริหาร	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑.	โรงเรียนวัดหนองปลิงวิทยา	นครสวรรค์	๒	๑๓	๑๕
๒.	โรงเรียนศิริวงศ์วิทยา	นครสวรรค์	๓	๑๔	๑๗
๓.	โรงเรียนบาลีเตรียมอุดมศึกษาวัดโพธาราม	นครสวรรค์	๔	๑๕	๑๙
๔.	โรงเรียนวัดไพรเหนือวิทยา	นครสวรรค์	๔	๗	๑๑
๕.	โรงเรียนวัดท่าพระเจริญพรต	นครสวรรค์	๓	๑๐	๑๓
๖.	โรงเรียนวัดวาปีรัตนารามวิทยา	นครสวรรค์	๒	๑๐	๑๒
๗.	โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา วัดส้มเสี้ยว	นครสวรรค์	๒	๑๑	๑๓
๘.	โรงเรียนศรีนภเขตวิทยา	นครสวรรค์	๓	๒๔	๒๗

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	จำนวนบุคลากร		รวม
			ผู้บริหาร	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๙.	โรงเรียนวชิรบุญธรรม	กำแพงเพชร	๓	๑๑	๑๔
๑๐.	โรงเรียนวัดคฤหบดีสงฆ์	กำแพงเพชร	๒	๔	๖
๑๑.	โรงเรียนปริยัติสามัญวัดไพรสมณศักดิ์คาราม	เพชรบูรณ์	๓	๑๕	๑๘
๑๒.	โรงเรียนปริยัติสามัญวัดสระเกศ	เพชรบูรณ์	๔	๑๑	๑๕
๑๓.	โรงเรียนปริยัติสามัญวัดมหาธาตุ	เพชรบูรณ์	๒	๑๕	๑๗
๑๔.	โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา วัดประชานิมิตร	เพชรบูรณ์	๔	๑๓	๑๗
๑๕.	โรงเรียนราชธานีวิทยาลัย	สุโขทัย	๒	๑๘	๒๐
๑๖.	โรงเรียนวัดเหมื่อนนาวิทยา	สุโขทัย	๓	๗	๑๐
๑๗.	โรงเรียนวัดหนองไวังวิทยา	สุโขทัย	๒	๓	๕
๑๘.	โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา วัดเสาหิน	อุตรดิตถ์	๒	๖	๘
๑๙.	โรงเรียนวัดมงคลนิมิตร	อุตรดิตถ์	๒	๔	๖
๒๐.	โรงเรียนวัดจันทรวินวิทยา	พิษณุโลก	๓	๑๒	๑๕
๒๑.	โรงเรียนวัดธรรมจักรวิทยา	พิษณุโลก	๒	๘	๑๐
๒๒.	โรงเรียนสาธิตวิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช	พิษณุโลก	๔	๒๘	๓๒
๒๓.	โรงเรียนหลวงพ่เพชรวิทยา	พิจิตร	๔	๑๙	๒๓
๒๔.	โรงเรียนโสภณวรคุณวิทยา	ตาก	๓	๑๒	๑๕
๒๕.	โรงเรียนพระปริยัติธรรมสามัญอุ้มผางวิทยา	ตาก	๒	๑๐	๑๒
รวมทั้งสิ้น			๗๐	๓๐๐	๓๗๐

ตารางที่ ๓.๑ แสดงจำนวนผู้บริหาร ครู โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔

๓.๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้เป็นผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยใช้สูตรของ R.V.Krejcie & D.W.Morgan ได้ดังนี้คือ

๑) ผู้บริหาร (ผู้จัดการ,ผู้อำนวยการ,รองผู้อำนวยการ)	จำนวน ๕๙ รูป/คน
๒) ครู และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๑๖๙ รูป/คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๒๒๘ รูป/คน

สำหรับกลุ่มตัวอย่างในการให้ข้อมูลสำคัญ ผู้วิจัยจะสัมภาษณ์เชิงลึก (In-Depth Interview) จากผู้ให้ข้อมูลหลัก (Key Informants) จำนวน ๗ คน ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ดังนี้

๑) พระครูกิตติรัตนานุกูล	ประธานกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔
๒) พระมหาธีรวัฒน์ ธีรวัฒนเมธี,ดร.	รองประธานกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่ม ๔
๓) พระครูนิพัทธ์บุญญากร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมจักรวิทยา
๔) พระครูปลัดเถรานุวัตร,ดร.	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช
๕) พระปลัดณรงค์ธรรม กตธมโม	เลขาธิการกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่ม ๔
๖) นายสุพร แผ่แสงจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดพิษณุโลก
๗) นางธัญวรรณ ก่องดาวงค์	นักวิชาการศาสนศึกษากลุ่มโรงเรียนพระ ปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔

๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้เป็นแบบสอบถามซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้พัฒนาขึ้นตามกรอบงานของการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ เพื่อใช้เก็บข้อมูล ในการวิจัย มี ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ อายุ , ประสบการณ์ทำงาน , การศึกษา,เงินรายได้ต่อเดือน,ภาระหน้าที่รับผิดชอบ โดยใช้แบบสอบถามชนิดตรวจรายการ (Checklist)

ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ โดยใช้แบบสอบถามชนิดเลือกตอบจำแนกเป็น ๔ ด้าน คือ

ด้านการบริหารวิชาการ มีภาระหน้าที่ ๑๗ อย่างด้วยกันคือ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น , การวางแผนงานด้านวิชาการ , การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา , การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา , การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ , การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน , การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา , การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ , การนิเทศการศึกษา , การแนะแนว , การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา , การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ , การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น , การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา , การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา , การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา , การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ด้านการบริหารงบประมาณ มีภาระหน้าที่ ๒๒ อย่างด้วยกันคือ การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี , การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง , การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร , การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ , การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ , การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ , การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้จ่ายผลผลิตจากงบประมาณ , การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา , การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา , การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา , การวางแผนพัสดุ , การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี , การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ , การจัดหาพัสดุ , การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ , การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน , การเบิกเงินจากคลัง , การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน , การนำเงินส่งคลัง , การจัดทำบัญชีการเงิน , การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน , การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

ด้านการบริหารบุคคล มีภาระหน้าที่ ๒๐ อย่างด้วยกันคือ การวางแผนอัตรากำลัง , การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา , การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง , การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา , การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อน

ขึ้นเงินเดือน, การลาทุกประเภท, การประเมินผลการปฏิบัติงาน, การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ, การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน, การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ, การอุทธรณ์และการร้องทุกข์, การออกจากราชการ, การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ, การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์, การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ, การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ, การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต, การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ด้านการบริหารทั่วไป มีภาระหน้าที่ ๒๑ อย่างด้วยกันคือ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ , การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา, การวางแผนการบริหารงานการศึกษา, งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน, การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร, การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน, งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา, การดำเนินงานธุรการ, การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม, การจัดทำสำมะโนผู้เรียน, การรับนักเรียน, การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา, การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย, การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา, การทัศนศึกษา, งานกิจการนักเรียน, การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา, การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา, งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (ท) การรายงานผลการปฏิบัติงาน, การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน, แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

ซึ่งมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประเมินค่า (Numerial Rating Scale)^{๙๖} ตามแนวทฤษฎีของลิเคิร์ท (Likert) มี ๕ ระดับ โดยกำหนดความมากน้อยของระดับความคิดเห็น ดังนี้

๕	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด
๔	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับมาก
๓	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง
๒	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับน้อย
๑	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

^{๙๖} บุญชม ศรีสะอาด, การวิจัยเบื้องต้น, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุวีริยาสาส์น, ๒๕๓๕), หน้า ๙๙-๑๐๐.

ตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามปลายเปิดแบบสอบถามปลายเปิด (Open – ended Questions) ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔

๓.๒.๒. แบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์ (Interview Form) สร้างขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูลหลัก (Key Informants) จำนวน ๗ คน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ของกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ เป็นคำถามแบบปลายเปิด (Open ended Form) แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ และส่วนที่ ๒ ประเด็นการสัมภาษณ์ในด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่ม ๔ และข้อเสนอแนะต่างๆ

๓.๒.๓ ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑) ศึกษา หลักการ ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา จากเอกสารและผลงานการวิจัยที่เคยมีผู้ดำเนินการวิจัยเอาไว้

๒) กำหนดกรอบ แนวคิด ในการสร้างเครื่องมือการวิจัย

๓) กำหนดวัตถุประสงค์ ในการสร้างเครื่องมือการวิจัย โดยขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๔) สร้างเครื่องมือ

๕) เสนอร่างเครื่องมือการวิจัยกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข

๖) นำเครื่องมือการวิจัยไปทดลองใช้กับประชากรที่มีลักษณะคล้ายกับกลุ่มตัวอย่างประชากรที่จะดำเนินการวิจัยเพื่อหาสัมประสิทธิ์ความเที่ยงของเครื่องมือ

๗) ปรับปรุงแก้ไข

๘) จัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์

๓.๒.๔ การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. ขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบเครื่องมือที่สร้างไว้

๒. หาความเที่ยงตรง (validity) โดยนำแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ที่สร้างเสร็จเสนอประธานและกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบและเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญจำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑) พระครูกิตติรัตนานุกูล | ประธานกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ |
| ๒) พระครูนิเทศน์บุญญากร | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมจักรวิทยา |
| ๓) พระครูปลัดเถรานุวัตร,ดร. | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช |
| ๔) ผศ. ดร.วิรัช จงอยู่สุข | อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ |
| ๕) ดร.อดิศักดิ์ กอวัฒนา | อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ |

เมื่อพิจารณาทั้งในด้านเนื้อหาสาระ และโครงสร้างของคำถาม รูปแบบของแบบสอบถาม ตลอดจนภาษาที่ใช้และตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)^{๙๗} ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องตั้งแต่ ๐.๕ ถึง ๑.๐ เมื่อมีบางข้อที่ได้ค่าดัชนี ความสอดคล้องต่ำกว่า ๐.๕ ผู้วิจัยได้ปรับปรุงแก้ไข ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ จนได้ค่าดัชนีความสอดคล้อง ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละข้อ (Index of Item Objective Congruence : IOC)

๓. หาคความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Reliability) โดยนำแบบสอบถามที่แก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try-out) ที่กลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๕ ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๓๐ คน เพื่อหาคความเชื่อมั่นด้วยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient) ของครอนบาค (Cronbach)^{๙๘} ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ ๐.๘๘๘

๔. นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้แล้ว เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบและจัดพิมพ์แบบสอบถามเป็นฉบับสมบูรณ์ เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลต่อไป

๓.๓ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ผู้วิจัยขอหนังสืออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ศูนย์บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ส่งไปยังโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ สังกัดกองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จำนวน ๒๕ โรงเรียน ที่เป็นกลุ่มประชากรเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

๒. นำแบบสอบถามการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ กับกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒๒๘ คน

๓. นำผลการประเมินค่าไปวิเคราะห์เพื่อหาผลสรุปและอภิปรายผลเป็นลำดับต่อไป

^{๙๗} พิสนุ พงศ์ศรี, วิจัยทางการศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ ๒, (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เทียมผาการพิมพ์, ๒๕๔๙), หน้า ๑๓๘-๑๓๙

^{๙๘} Cronbach, Lee J. *Essentials of psychological testing* (4th ed.). New York: Harper & Row, 1971. : P. 160.

๓.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๔.๑ การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์
- ๒) ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยค้นคว้าได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป

๓) การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑) วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive statistics) ได้แก่ ค่าความถี่ (frequency) ค่าร้อยละ (percentage)

๓.๒) วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่ม ๔ โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

๓.๓) ทดสอบสมมติฐาน การเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ โดยใช้สถิติตามลักษณะของตัวแปร คือ การทดสอบที (t-test) ในกรณีตัวแปรต้นสองตัว และการทดสอบเอฟ โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (F-test / One way ANOVA) ในกรณีตัวแปรต้นตั้งแต่สามตัวขึ้นไป และเมื่อพบที่มีความแตกต่าง จึงทำการเปรียบเทียบรายคู่โดยมีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD)

๓.๔) วิเคราะห์และสรุปผลแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ได้จากแบบสอบถาม

๓.๕) วิเคราะห์และสรุปผลการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๔ และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ได้จากแบบสอบถามปลายเปิด (Open ended Form)

๔) การกำหนดเกณฑ์ค่าเฉลี่ยและการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑-๒.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย
 ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

๕) สำหรับแบบสัมภาษณ์ผู้วิจัยจะนำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์เนื้อหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis Technique) ประกอบบริบท และประมวลผลเข้าด้วยกัน รวมทั้งใช้แนวคิดจากเอกสารและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาสนับสนุนในการวิเคราะห์ เพื่อให้เห็นภาพรวม

๓.๔.๒ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑) สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ

- ตรวจสอบความสอดคล้องของแบบสอบถาม ใช้สูตรดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC คือ ค่าความสอดคล้องของเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา
 $\sum R$ คือ ผลรวมความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
 N คือ จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ

โดยที่

R = +๑ เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นว่าแน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา มีความเหมาะสม

R = ๐ เมื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความเห็นว่าไม่แน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา มีความเหมาะสม

R = -๑ เมื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความเห็นว่าแน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา ไม่มีความเหมาะสม

- ตรวจสอบความเชื่อมั่นด้วยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach alpha coefficient) ใช้สูตรดังนี้

$$\alpha = \left[\frac{K}{K-1} \right] \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

เมื่อ	α	=	ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม
	k	=	จำนวนข้อของแบบสอบถาม
	S_i^2	=	ผลรวมค่าความแปรปรวนของแบบสอบถามแต่ละข้อ
	S_t^2	=	ความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามทั้งฉบับ

๒) สถิติพรรณนา ใช้สูตรดังนี้

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ	P	คือ	ร้อยละ
	$\bar{X}$	คือ	ค่าเฉลี่ย
	S.D.	คือ	ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	N	คือ	ประชากรทั้งหมด

๓) สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ใช้สูตรดังนี้

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{S_1^2}{n_1} + \frac{S_2^2}{n_2}}}$$

เมื่อ	$\bar{X}_1, \bar{X}_2$	คือ	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มประชากรที่ ๑ และ ๒
	S_1^2, S_2^2	คือ	ความแปรปรวนของกลุ่มประชากรที่ ๑ และ ๒
	n_1, n_2	คือ	จำนวนประชากรที่ ๑ และ ๒

$$F = \frac{MS_B}{MS_W}$$

เมื่อ F คือ

ค่าสถิติในการแจกแจงแบบเอฟ (F-Distribution)

MS_B คือ ค่าความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม

MS_W คือ ค่าความแปรปรวนภายในกลุ่ม

๔) การคำนวณค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบสเปียร์แมน (Spearman rank-order correlation coefficient) เป็นวิธีที่ใช้หาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ๒ ตัวนั้นอยู่ในมาตราเรียงอันดับ เรียกชื่อสั้นๆ ว่า Rank correlation สัญลักษณ์ที่ใช้ คือ ρ (Rho) ใช้สูตรดังนี้

$$\rho = 1 - \frac{6 \sum D^2}{N(N^2 - 1)}$$

เมื่อ N แทนจำนวนคู่ของข้อมูล

D แทนผลต่างของอันดับที่ของข้อมูลแต่ละคู่